बिहार सरकार
कौशल कुमार भा०प्र०से०
जिलाधिकारी,सुपौल।

बिहार सरकार
समाहरणालय,सुपौल
सुपौल–852131
(जिला प्रोग्राम कार्यालय)
आई०सी०डी०एस० सुपौल

दूरभाष : 06473–223112 (कार्या०)
06473–224210 (फैक्स)
06473–223111, 223311 (आवास)
E-mail: dm-supaul.bih@nic.in
Website :www.supaul.bih.nic.in

पत्रांक...210....... / जि०प्रो०,दिनांक...09/02../ 2024

सेवा में,

जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी,
सुपौल।

विषयः– मिशन शक्ति अन्तर्गत वन स्टॉप सेन्टर सुपौल में अनुबंध के आधार पर नियोजन हेतु विज्ञापन प्रारूप, नियोजन की शर्ते एवं आवेदन प्रपत्र जिला के वेवसाईट पर अपलोड करने के संबंध में।

प्रसंग– प्रबंध निदेशक, महिला एवं बाल विकास निगम, बिहार, पटना के पत्रांक 2088 दिनांक 26.09.2023

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रासंगिक पत्र के संबंध में कहना है कि मिशन शक्ति अन्तर्गत वन स्टॉप सेन्टर सुपौल में अनुबंध के आधार पर नियोजन हेतु ऑनलाईन आवेदन आमंत्रित किया जाना है।

अतः उपरोक्त नियोजन हेतु महिला एवं बाल विकास निगम,बिहार पटना से निर्गत मार्गदर्शिका एवं आवेदन पत्र प्रारूप इस पत्र के साथ संलग्न कर भेजते हुए निदेश दिया जाता है कि विज्ञापन प्रारूप, नियोजन की शर्ते एवं आवेदन प्रपत्र जिला के वेवसाईट पर अपलोड कराना सुनिश्चित करें।

अनुलग्नक–यथोक्त।

विश्वासभाजन
06-02-2024

जिलाधिकारी
सुपौल।

अनुलग्नलक :

वन स्टॉप सेंटर के रिक्त पदों पर जिला स्तरीय संविदा आधारित नियोजन हेतु विज्ञापन का प्रारूप :–

समाहरणालय,सुपौल

वन स्टॉप सेंटर

विज्ञापन संख्या :–02 / 2024

प्रबंध निदेशक, महिला एवं बाल विकास निगम, बिहार, पटना के पत्रांक WCDC /2088/23 दिनांक 26.09.2023 के आलोक में वन स्टॉप सेंटर, सुपौल के संचालन हेतु संविदा आधारित रिक्त पदों पर सुयोग्य अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं:–

क्र0 सं0	पद का नाम एवं कार्य दायित्व	शैक्षणिक अर्हता	कार्य अनुभव तथा प्राथमिकता	पदों की संख्या तथा कोटि	आयु	मूल मानदेय (कर्मियों को नियमानुसार मूल मानदेय के अतिरिक्त **EPF** तथा **ESIC** देय होगी।
1	मनो–सामाजिक परामर्शी (महिलाओं के लिए आरक्षित)	मनोविज्ञान / तंत्रिका विज्ञान (न्यूरो साइंस) में स्नातक	महिला स्वास्थ्य के मुद्दों पर सरकारी या गैर सरकारी परियोजना / कार्यक्रम में जिला स्तर पर कार्य करने का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव	01–अनारक्षित	40	22,000 रूपया
2	कंप्यूटर ज्ञान युक्त कार्यालय सहायक	कंप्यूटर / आई.टी में डिप्लोमा	डाटा प्रबंधन, दस्तावेजीकरण तथा वेब आधारित रिपोर्टिंग, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग इत्यादि का राज्य या जिला स्तर पर सरकारी या गैर सरकारी / आई.टी संस्थान में कार्य करने का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव	01–अनारक्षित	37	17,000 रूपया
3	बहुउद्देशीय कर्मी / रसोईया	मैट्रिक	संबंधित क्षेत्र में कार्य करने का अनुभव	01–अ0पि0वर्ग	40	13,000 रूपया
				01–अनु0जाति	42	
4	सुरक्षा प्रहरी / रात्रि प्रहरी	मैट्रिक	सुरक्षा प्रहरी के रूप में प्रतिष्ठित संस्थान में राज्य या जिला स्तर पर कार्य करने का कम से कम 02 वर्ष का अनुभव। सेना या अर्द्धसैनिक बल से अवकाश प्राप्त अभ्यर्थी को प्राथमिकता	01–अनारक्षित	37	13,000 रूपया
				01–अ0पि0वर्ग	40	
				01–अनु0जाति	42	
5	पारा मेडिकल पर्सन (अंशकालिक, महिला हेतु आरक्षित)	पैरामेडिक्स में प्रोफेशनल डिग्री / डिप्लोमा	सरकारी / गैर सरकारी क्षेत्र में स्वास्थ्य से संबंधित परियोजना / कार्यक्रय में जिला स्तर पर कार्य करने का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव	01–अनारक्षित	40	8,000 रूपया समेकित

1. उम्र सीमा– न्यूनतम आयु विज्ञापन प्रकाशन के तिथि को 18 वर्ष एवं अधिकतम उम्र विज्ञापन प्रकाशन के तिथि को 42 वर्ष से अधिक नहीं होना चाहिए।
2. कर्मियों को नियमानुसार मूल मानदेय के अतिरिक्त EPF तथा ESIC देय होगी, समेकित मानदेय वाले पदों पर EPF तथा ESIC देय नहीं होगी।

3. संविदा के आधार पर यह नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी होगी, जो बिना किसी पूर्व सूचना के या एक माह के नोटिस पर समाप्त की जा सकती है। इस संबंध में नियमित नियुक्ति का कोई दावा मान्य नहीं होगा। इस प्रकार नियोजित व्यक्ति का नियोजन के पश्चात सेवा में नियमितीकरण का कोई दावा मान्य नहीं होगा। नियोजित व्यक्ति न तो सरकारी सेवक माने जाएँगे न सरकारी सेवकों के अनुमान्य किसी सुविधा के हकदार होंगे। उनका नियोजन जिला वन स्टॉप सेंटर के अधीन होगा।
4. विभिन्न पदों पर नियोजन उम्मीदवारों के वांछित शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव एवं अंतर्वीक्षा आधार पर अंतिम मेधा सूची प्रकाशित होगी।
5. कार्य अनुभव में सरकारी विभाग/संस्थान कार्यालय में कार्यानुभव रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जायेगी।
6. सरकारी/अर्द्धसरकारी अथवा गैर–सरकारी विभाग/संस्थान/कार्यालय में कार्यानुभव की स्थिति में नियुक्ति प्राधिकार द्वारा निर्गत अनुभव प्रमाण–पत्र ही मान्य होगा।
7. चयन–प्रक्रिया निर्धारित योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जायेगा। साक्षात्कार में भाग लेने हेतु सूचना संबंधित अभ्यर्थी को उनके आवेदन में उल्लेखित ईमेल आईडी एवं जिला के वेबसाईट **supaul.nic.in** पर दी जायेगी। जिला पदाधिकारी कार्यालय द्वारा किसी भी अभ्यर्थी से डाक द्वारा किसी भी तरह का पत्राचार नहीं किया जायेगा।
8. मानदेय के आधार पर नियोजित कर्मी न तो सरकारी सेवक माने जायेंगें और न ही सरकारी सेवकों के अनुमान्य किसी सुविधा के हकदार माने जायेंगे। मानदेय के आधार पर नियोजित कर्मियों द्वारा सेवा के नियमितीकरण का कोई दावा मान्य नहीं होगा।
9. विज्ञापन एवं सेवा–शर्तों से संबंधित सभी अधिकार जिला पदाधिकारी, सुपौल के अधीन है। जिला पदाधिकारी, सुपौल विज्ञापन को संशोधित/रद्द करने के लिए सर्वाधिकार धारित करते है।
10. इच्छुक अभ्यर्थी आवेदित पद का उल्लेख करते हुए विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से दिनांक–28.02.2024 के अपराह्न 5:00 बजे तक अपना आवेदन विहित प्रपत्र में शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव संबंधी प्रमाण–पत्र/अंक–पत्र की स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति के साथ संलग्न करते हुए **online** आवेदन समर्पित करेंगे। प्रमाण–पत्र संलग्न नहीं होने की स्थिति में आवेदन को प्रथम दृष्टया निरस्त कर दिया जायेगा। उपरोक्त समय सीमा के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे। एक से अधिक पदों के लिए अलग–अलग आवेदन मान्य होंगे। किसी अन्य माध्यम से आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
11. भरे हुए आवेदन का प्रिंट आउट अभ्यर्थी अपने पास सुरक्षित रखेंगे।
12. अभ्यर्थी, विज्ञापन से संबंधित अपडेट अन्य घोषणाओं हेतु नियमित रूप से NIC Supaul के वेबसाईट का अवलोकन करते रहेंगे।

06.02.2024

जिला पदाधिकारी
सुपौल

आवेदन– प्रपत्र

अनुलग्नक : 3

विज्ञापन संख्या...............................

स्वअभिप्रमाणित
पासपोर्ट साईज फोटो

13. आवेदित पद का नाम ....
14. अभ्यर्थी का नाम ....
15. जन्म तिथि :...
16. माता का नाम ....
17. पिता/पति का नाम..
18. आधार कार्ड नंबर...
19. स्थायी आवास का पूरा पता (जिला के नाम के साथ..

....

20. पत्राचार का पता...

....

21. श्रेणी   सामान्य ☐   पिछड़ा वर्ग ☐   अति पिछड़ा वर्ग ☐

अनुसूचित जाति ☐   अनुसूचित जनजाति ☐

22. मोबाईल नंबर ....
23. ई. मेल आईडी ....
24. शैक्षणिक विवरणी –

क्र0 सं0	शिक्षा	विषय	उर्तीणता का वर्ष	प्राप्तांक	प्रतिशत	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम
1	मैट्रिक					
2	इंटर					
3	स्नातक (प्रतिष्ठा का विषय)					
4	स्नातकोत्तर					
5	पीएचडी/अन्य					
6	कंप्यूटर योग्यता					
7	व्यवसायिक प्रशिक्षण					
8	अन्य					

25. कार्य अनुभव :–

क्र0 सं0	संस्थान का नाम	पदनाम	कार्य अवधि वर्ष/माह/दिन	कार्य विवरणी

26. संलग्न किये गये कागजातों की सूची :–

1		2	
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	

घोषणा :– उपरोक्त सभी सूचना मेरे जानकारी के आधार पर सत्य है। यदि भविष्य में कभी कोई प्रतिकूल प्रतिवेदन प्राप्त होता है तो इसके लिए मैं स्वयं जिम्मेवार रहूँगी एवं मेरे विरूद्ध नियमानुकूल कार्रवाई की जा सकती है।

दिनांक

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर